

CREATIVITY
PIONEERS
FUND

CREATIVITY PIONEERS FUND

2025

APPLICATION GUIDELINES IN FRENCH

CREATIVITY PIONEERS FUND

CREATIVITY PIONEERS FUND 2025

DIRECTIVES

INTRODUCTION

Le Creativity Pioneers Fund 2

DIRECTIVES

I.	Critères d'Éligibilité	3
II.	Dépenses Éligibles	4
III.	Processus de Candidature et Dates Clés	5
IV.	Comment Soumettre Votre Candidature	6
V.	Convention de Subvention et Paiement	6
VI.	Critères de Sélection	7
VII.	Questions du Formulaire de Candidature	10

INTRODUCTION

The Creativity Pioneers Fund

Le Creativity Pioneers Fund (CPF) catalyse le changement social transformationnel en investissant dans, en connectant et en soutenant des organisations culturelles et créatives qui promeuvent des pratiques audacieuses et non conventionnelles pour construire un monde plus juste, inclusif et équitable. Travaillant avec et aux côtés d'organisations, de donateurs et d'autres parties prenantes de l'écosystème créatif, le CPF vise à mobiliser un effort collectif pour promouvoir la créativité au service du changement social.

Lancé en 2021 par la Moleskine Foundation, le CPF fournit un financement flexible de 5 000 € aux organisations créatives et culturelles afin de soutenir leurs fonctions et programmes essentiels. Aujourd'hui, le CPF représente une coalition de partenaires qui croient en le pouvoir transformateur de la créativité et en la nécessité d'adopter une nouvelle approche philanthropique pour le changement social. En s'appuyant sur l'écosystème créatif de partenaires et de parties prenantes, le CPF vise également à offrir diverses opportunités d'apprentissage et de développement à ses participants/bénéficiaires.

La micro-subvention ne constitue qu'un point de départ pour un système de collaboration plus étendu et à long terme, évoluant vers un modèle de plateforme qui offre aux Creativity Pioneers un accès accru à des opportunités financières, à des soutiens en nature et en expertise, à du mentorat, à des opportunités d'apprentissage, ainsi qu'à des échanges et des réseaux de pair à pair.

Le CPF entend investir dans des organisations audacieuses, inspirantes et intersectionnelles, proches des défis et des communautés qu'elles cherchent à soutenir. À travers le CPF, nous promovons une approche philanthropique plus progressiste, fondée sur la confiance, un financement sans restrictions, la valorisation de l'intersectionnalité, une documentation simple et inclusive tant dans le processus de sélection que dans le reporting, et un fort accent sur la création de réseaux et d'écosystèmes durables.

LIGNES DIRECTRICES

I. Critères d'Éligibilité

- Le soutien est exclusivement accordé à des **organisations légalement enregistrées, sans but lucratif et actives**, sans restriction quant à l'origine géographique.
- Les organisations éligibles doivent :
 - Placer la **créativité au cœur** de leur mission et de leur programmation, en démontrant son rôle essentiel dans la **transformation sociale** au sein de leurs communautés cibles.
 - Donner la priorité aux **communautés défavorisées et/ou marginalisées**, en mettant l'accent sur les jeunes âgés de 16 à 27 ans.
 - Posséder un **compte bancaire au nom de l'organisation**, les dons ne pouvant être versés sur des comptes individuels en raison de contraintes réglementaires.

Remarque importante :

Si votre organisation est confrontée à des restrictions politiques ou réglementaires l'empêchant de recevoir des dons de l'UE ou des États-Unis, nous vous encourageons à proposer des solutions alternatives conformes à nos lignes directrices. Chaque exception sera évaluée au cas par cas.

- Les organisations **ne peuvent pas poser leur candidature** si elles:
 - Ont déjà reçu une micro-subvention du Fonds des pionniers de la créativité.
 - Représentent des partis politiques, des organisations religieuses ou exercent des activités de lobbying.
 - Ne sont pas légalement enregistrées.
 - Sont des entités à but lucratif.
 - Dont le(s) fondateur(s) et/ou tout représentant légal sont impliqués dans des événements préjudiciables à leur réputation et/ou à leur statut juridique, y compris, mais sans s'y limiter, la violation de lois pénales, les malversations, l'évasion fiscale (même si elle n'est pas pertinente sur le plan pénal), la discrimination, les discours haineux ou la diffusion de fausses nouvelles (fake news).

II. Dépenses Éligibles

- Le Creativity Pioneers Fund se concentre sur les réalisations de l'organisation au fil des années ainsi que sur son potentiel, tant dans l'accomplissement de sa mission que dans sa vision du changement.
- Le but de cet appel est de soutenir les organisations en leur fournissant un **financement sans restriction** pour couvrir les dépenses nécessaires à une réalisation plus efficace de leur mission.
- Nous pensons que les organisations engagées en première ligne sont les mieux placées pour décider de l'allocation des fonds, de sorte que l'organisation bénéficiaire dispose d'une autonomie décisionnelle quant à l'utilisation des ressources.
- La demande doit mentionner tous les coûts directement engagés pour les activités et programmes prévus durant l'année – qui peuvent inclure, sans s'y limiter, les éléments suivants:
 - Les dépenses inhérentes à la programmation.
 - Les coûts de personnel, qu'il s'agisse de nouveaux recrutements ou du travail rémunéré du personnel existant.
 - Les frais de déplacement et de subsistance (billets d'avion, transferts terrestres, repas et hébergement).
 - Les coûts de promotion, tels que les frais de marketing, de distribution de supports ou de publicité sur des plateformes médiatiques.
 - Les frais d'évaluation, incluant la collecte, le stockage et l'analyse des données, ainsi que la production de rapports d'évaluation.
 - Les honoraires professionnels versés à des organisations ou à des individus pour des services financiers, juridiques ou marketing.
 - Les frais généraux visant à soutenir la croissance et le développement de l'organisation pour garantir sa durabilité à long terme.

Le bénéficiaire n'utilisera pas la subvention pour couvrir les activités suivantes:

- **Activités illégales:** toute activité qui viole les lois locales, nationales ou internationales, telles que la fraude, le blanchiment d'argent ou la corruption. Cela comprend à la fois les actes illégaux directs et les projets qui soutiennent indirectement des actes illégaux.
- **Activités des partis politiques et campagnes:** activités qui soutiennent des partis politiques, des candidats ou des campagnes spécifiques. Cela inclut tout événement, matériel ou programme qui promeut explicitement un parti politique ou soutient des personnalités politiques.

- Activités religieuses: activités impliquant le culte religieux, le prosélytisme ou d'autres pratiques religieuses.
- Dépenses personnelles ou individuelles: telles que les prêts personnels, les remboursements de dettes, le logement ou les frais généraux de subsistance.

III. Processus de Candidature et Dates Clés

- Les candidatures sont examinées par un comité de sélection composé d'experts, d'organisations partenaires du Creativity Pioneers Fund et d'anciens pionniers de la créativité, ce qui garantit la diversité des points de vue et un processus participatif.
- Après l'évaluation initiale par ce comité, l'équipe du Creativity Pioneers Fund procède à un examen interne. Au cours de cette phase, des documents supplémentaires, tels que des vidéos ou des entretiens, peuvent être demandés aux candidats présélectionnés.
- Les organisations sélectionnées recevront une notification de leur acceptation avant la fin du mois de juillet 2025.
- Les décisions finales d'attribution seront annoncées publiquement en juillet, les accords seront finalisés et les fonds versés en décembre 2025.
- En raison du grand nombre de candidatures attendues, les organisations non sélectionnées ne recevront pas de commentaires détaillés.

Calendrier et dates limites	
Ouverture Open Call 2024	10 mars
Clôture de la demande complète	7 avril (17:00 CET)
Audit préalable et entretiens avec les organisations présélectionnées	Juin-juillet
Notification du résultat de la proposition	D'ici fin juillet
Annonce publique des résultats	28 juillet
Achèvement des contrats et versement des fonds	D'ici fin décembre

IV. Comment Soumettre Votre Candidature

- Pour soumettre la candidature, vous devez créer un compte gratuit sur la plateforme idea360, que vous utiliserez à chaque fois que vous vous connecterez au portail. Vous pouvez sauvegarder un brouillon de votre candidature et y revenir jusqu'à la date limite et avant la soumission.
- Veillez à ce que toutes les informations contenues dans votre candidature soient complètes, car vous ne pourrez plus modifier votre candidature une fois qu'elle aura été soumise.
- Après l'envoi, vous recevrez un courriel confirmant la réception de votre candidature.
- Le formulaire de candidature est disponible en quatre langues (anglais, espagnol, français, italien). **Veillez à remplir le formulaire dans la même langue que celle dans laquelle vous avez rédigé votre demande.** Cela nous permet de traiter votre candidature avec précision et efficacité.
- **Veillez à soumettre votre candidature, faute de quoi elle ne sera pas prise en considération.**
- Pour tout problème technique, veuillez contacter info@creativitypioneersfund.org

Remarque importante: le processus de candidature adopte une approche inclusive, avec un formulaire simple dans lequel vous êtes invité à présenter votre organisation de manière globale, plutôt que de soumettre une proposition de projet. Nous vous encourageons vivement à décrire votre organisation dans son intégralité, en partageant ce qui vous motive réellement et les motivations qui vous poussent à rejoindre la plateforme du Fonds des pionniers de la créativité. Dépassez les limites du langage conventionnel de rédaction des demandes de subvention et partagez avec nous l'essence de ce qui rend votre organisation unique.

V. Convention de Subvention et Paiement

- Moleskine Foundation rédigera une convention de subvention qui sera signée par les bénéficiaires des subventions financières sélectionnées.
- La convention de subvention comprendra les dates de début et de fin du contrat, le montant de la contribution financière, les exigences financières, les délais de paiement, les dispositions générales, la mise en œuvre et les modifications, ainsi que les rapports attendus.

- Les bénéficiaires reçoivent 100 % de la contribution financière sous forme de premier paiement à l'issue du contrat.
- L'organisation qui reçoit une contribution financière doit indiquer qu'elle dispose d'un compte bancaire actif habilité à recevoir des fonds internationaux.
- Les organisations doivent être prêtes à fournir des rapports financiers et des rapports sur l'état d'avancement du projet.
- Un contrôle de diligence raisonnable sera effectué avant le versement du financement.
- Moleskine Foundation ne peut pas verser d'argent à des organisations soumises à des sanctions internationales ou qui ne sont pas légalement enregistrées.

VI. Critères de Sélection

- Les décisions sont la prérogative du comité de sélection, qui comprend des experts, des membres de l'équipe du Creativity Pioneers Fund et des bénéficiaires du Creativity Pioneers Fund des éditions précédentes du programme, afin de garantir une dimension **d'égal à égal** dans le processus d'évaluation.
- Les membres du panel sélectionneront les demandes à soutenir selon leur jugement, en tenant compte de la qualité des demandes et de la **composition globale du groupe** de bénéficiaires.
- Les propositions seront évaluées sur la base des **critères de sélection** énumérés ci-dessous.
 1. **Alignement de la mission** – L'organisation place la créativité pour le changement social au cœur de sa mission et de sa stratégie.
 2. **Pertinence du défi social** – L'organisation aborde un défi social majeur, à la fois pertinent au niveau local et lié à des enjeux globaux. L'énoncé du problème est clairement formulé, démontrant une compréhension approfondie de la question.
 3. **Originalité et innovation** – L'organisation adopte des approches non conventionnelles ou innovantes, telles que des processus uniques, des méthodes intersectionnelles et multidisciplinaires, ou des récits convaincants.
 4. **Clarté du public cible** – L'organisation dispose d'un public cible clairement défini, crédible et en adéquation avec ses objectifs, sa structure et son budget.
 5. **Impact et potentiel** – L'organisation démontre un solide bilan en termes d'impact ou possède un potentiel clair et convaincant de succès.

6. **Développement des compétences créatives** – L'organisation favorise, directement ou indirectement, le développement des compétences créatives chez les jeunes (notamment de 16 à 27 ans) et/ou au sein des communautés défavorisées.
 7. **Vision et ambition** – L'organisation présente une vision inspirante et l'ambition de provoquer un changement significatif au sein de sa communauté et dans le secteur en général.
 8. **Potentiel de leadership** – Le fondateur ou le dirigeant a le potentiel de devenir un ambassadeur exceptionnel pour le Creativity Pioneers Fund.
 9. **Valeur ajoutée du soutien** – L'organisation bénéficierait considérablement du soutien du CPF, incluant financement et services de plateforme, ce qui lui permettrait d'atteindre ses objectifs de manière plus efficace.
 10. **Contribution au réseau** – L'organisation dispose d'une expertise et d'une expérience susceptibles d'apporter une réelle valeur ajoutée au réseau des Creativity Pioneers, favorisant ainsi la collaboration et l'apprentissage partagé.
- Le Comité de sélection **privilégiera les organisations qui**:
 - Posent des questions audacieuses et s'attaquent efficacement aux grands défis sociaux.
 - Fonctionnent avec une approche hybride et fortement intersectionnelle – reconnaissant la nature interconnectée des enjeux sociaux (par exemple, l'éducation, la santé publique, le changement climatique) et adoptant un modèle axé sur l'impact plutôt qu'une spécialisation stricte.
 - Se concentrent sur les processus plutôt que sur les seuls résultats, en mettant l'accent sur un changement systémique à long terme.
 - Affichent une perspective «glocale» – profondément ancrées dans leur contexte local tout en conservant une pertinence et une connectivité globales.
 - Visent à inspirer et à outiller une nouvelle génération de penseurs créatifs et d'agents de changement en favorisant des compétences essentielles telles que la pensée critique, l'apprentissage tout au long de la vie et un esprit transformateur.
 - Travaillent avec des communautés défavorisées, en mettant particulièrement l'accent sur les jeunes adultes (et non les enfants).
 - Un solide bilan ou une grande taille organisationnelle **ne sont pas des facteurs** déterminants ; nous accueillons les candidatures de petites organisations émergentes qui démontrent une vision convaincante et un potentiel d'impact.

- **Le contexte est important:** nous reconnaissons que la signification et l'efficacité de certaines pratiques varient en fonction des contextes géographiques et sociaux.
- **La clarté et la cohérence** du récit d'une organisation sont essentielles. Bien que nous tenions compte des barrières linguistiques, les candidats doivent être capables d'articuler clairement leur mission, leur travail et leur impact au sein des communautés qu'ils servent.

Le CPF ne recherche pas:

- **L'art pour l'art:** nous ne soutenons pas les organisations qui se concentrent uniquement sur l'expression artistique ou la promotion des industries créatives sans une composante claire d'impact social. Par exemple, les initiatives qui servent principalement les intérêts commerciaux du monde de l'art contemporain, les résidences créatives sans engagement communautaire plus large ou les programmes qui soutiennent exclusivement le développement de la carrière d'artistes individuels n'entrent pas dans notre champ d'action.
- **Les ONG traditionnelles avec des approches conventionnelles:** nous ne recherchons pas d'organisations qui opèrent strictement dans les cadres conventionnels de la coopération internationale ou du travail social, telles que celles qui se concentrent sur l'aide caritative, la prestation de services sans favoriser le changement systémique, ou les programmes qui appliquent un modèle unique sans tenir compte des contextes locaux et des méthodologies créatives. Les exemples incluent les organisations d'aide humanitaire à grande échelle qui fournissent des ressources sans mettre l'accent sur la résolution créative des problèmes, ou les ONG qui gèrent des programmes d'éducation traditionnels sans intégrer la créativité comme outil de transformation.
- **Les initiatives amateurs ou improvisées:** bien que nous n'exigions pas des organisations qu'elles soient grandes ou très structurées, nous recherchons des initiatives ayant une vision claire, un engagement et une continuité dans leur travail. Nous ne soutenons pas les projets qui ne fonctionnent qu'occasionnellement, qui reposent exclusivement sur des efforts bénévoles sporadiques ou qui n'ont pas d'approche définie en matière de programmation et d'impact. Il s'agit notamment d'organisations qui n'ont pas de planification à long terme, qui mettent en œuvre des activités de manière improvisée ou incohérente, ou d'initiatives dont le leadership et la programmation ne dépassent pas le stade de l'amateurisme ou de l'informel. Par exemple, les groupes qui organisent occasionnellement des ateliers créatifs sans méthodologie structurée, ou les initiatives qui dépendent entièrement de bénévoles non spécialisés sans supervision stratégique, ne correspondent pas à nos priorités.

VII. Questions du Formulaire de Candidature

SECTION 1 - INTRODUCTION

Veillez sélectionner la langue dans laquelle vous allez remplir le formulaire.

Veillez remplir toutes les parties du formulaire dans la même langue. Le formulaire n'est disponible que dans la (les) langue(s) suivante(s), les réponses dans d'autres langues ne seront pas prises en compte.

- Italien
- Anglais
- Espagnol
- Français

Statut d'organisme à but non lucratif.

Si votre organisation n'est pas à but non lucratif, vous n'êtes pas éligible pour postuler, car nous ne pouvons offrir un soutien financier qu'aux organisations à but non lucratif. Si votre organisation est en cours d'enregistrement en tant qu'organisation à but non lucratif et prévoit d'achever la procédure d'ici juin 2025, vous pouvez encore procéder en cochant la case ci-dessous.

Il vous sera demandé de télécharger la documentation pertinente à la fin du formulaire.

- Mon organisation est enregistrée en tant qu'organisation à but non lucratif

SECTION 2- INFORMATIONS GENERALES

Nom légal de l'organisation

Nom public de l'organisation (uniquement s'il diffère du nom légal)

Adresse (où l'organisation est enregistré légalement) - *Nom de la rue.*

Pays

Votre organisation est-elle légalement enregistrée dans un pays autre que celui mentionné ci-dessus? (Oui/Non)

Autres pays: Si oui, veuillez indiquer dans combien d'autres pays votre organisation est enregistrée

Informations de contact

Nom du PDG /Fondateur(trice) (Prénom et Nom de Famille)

Nom du PDG /Fondateur(trice) email

Nom de la personne envoyant ce formulaire (Nom / Nom de famille / Rôle)

Site web de l'organisation (*si disponible*)

Merci d'indiquer les plateformes utilisées par votre organisation (Facebook / Instagram / Youtube/ Vimeo / LinkedIn / TikTok / X / Autre).

Dans quelles langues se déroulent les programmes et activités de l'organisation?

- Italien
- Anglais
- Espagnol
- Français
- Autre (Veuillez préciser)

Les activités du Creativity Pioneers Fund se déroulent principalement en anglais. Êtes-vous sûr que les personnes clés de votre équipe sont en mesure de participer pleinement en anglais ? (Oui/Non)

SECTION 3 - INTRODUCTION DE L'ORGANISATION

Lequel de ces termes décrit le mieux votre organisation?

Veuillez en sélectionner une option.

- Association
- Centre de recherche / Institution académique
- Coopérative sociale
- Entreprise sociale
- Fondation/Trust
- Organisation bénévole
- Organisation de la société civile (OSC)
- Organisation non gouvernementale (ONG)
- Organisation religieuse
- Organisations communautaires (CBO)
- Autre (Veuillez préciser)

Quand l'organisation a-t-elle été créée? Veuillez indiquer l'année

Si ce n'est pas le cas, quand l'organisation a-t-elle commencé à mettre en œuvre des programmes ? Veuillez indiquer l'année

Indiquez votre champ d'action géographique.

Veuillez sélectionner tout ceux qui s'appliquent.

- Local (dans un quartier ou un district)

- À l'échelle de la ville (dans une ville spécifique)
- Régionale (dans une région spécifique)
- National (dans un seul pays)
- Internationale (opérant dans plusieurs pays)
- Globale (sans approche locale)
- Glocal (ancré dans une communauté locale spécifique mais avec une perspective et un réseau globaux)

Dans quel(s) pays distribuez-vous principalement vos programmes et activités?

L'organisation opère dans:

Veillez sélectionner toutes les réponses qui s'appliquent.

- Petit village dans une zone rurale
- Petite ville (de 10.000 à 50.000 habitants)
- Ville moyenne (entre 50.000 et 250.000 habitants)
- Grande agglomération (plus de 250 000 habitants)
- Autre (Si autre, veuillez préciser)

Parlez-nous du contexte dans lequel vous travaillez. Comment le fait d'être situé dans ce contexte spécifique influence-t-il votre travail en termes de contraintes et d'inspirations?
(Max 800 caractères)

Votre organisation a-t-elle une structure gouvernementale en place? (Oui/Non)

Si OUI, veuillez sélectionner toutes les structures/rôles de gouvernance applicables

- Conseil d'administration / Conseil des fiduciaires / Bureau exécutif
- PDG / Directeur général
- Président
- Assemblée des Membres
- Conseil consultatif
- Comité
- Collectif
- Autre (Si autre, veuillez préciser)

Si NON, veuillez décrire le processus de prise de décision au sein de votre organisation
(max 600 caractères).

Décrivez brièvement la composition de l'équipe centrale qui dirige votre organisation
(Max 800 caractères)

Combien d'employés comptez-vous à votre actif?

Veillez indiquer un numéro sous chaque catégorie applicable. S'il n'y en a pas, indiquez 0

- Personnel à temps plein (rémunéré)
- Personnel à temps partiel (rémunéré)
- Bénévoles / personnel non rémunéré

Veillez fournir une brève biographie de votre/vos fondateur(s). *Ajoutez des liens et/ou des références à des contenus spécifiques, le cas échéant. (Max 1000 caractères)*

Veillez décrire dans quelle mesure votre organisation s'appuie sur le travail bénévole et/ou non rémunéré. *(Max 600 caractères)*

SECTION 4 - PUBLIC CIBLE

Quel est le nombre de personnes qui participent directement aux programmes de votre organisation chaque année? *Indiquer le nombre approximatif*

Quel est l'âge cible des participants qui s'engagent dans votre programme?

- 0-5 ans
- 6-10 ans
- 11-14 ans
- 15-18 ans
- 19-25 ans
- 26-40 ans
- 40-65 ans
- plus de 65 ans

Quelle catégorie décrit le mieux votre public cible?

- Jeunes
- Femmes
- Personnes âgées
- Familles
- Professionnels créatifs
- Grand public
- Migrants, demandeurs d'asile, réfugiés, immigrants
- Personnes socio-économiquement vulnérables
- Communautés LGBTQAI+
- Personnes handicapées
- Communautés en situation de conflit et d'après-conflit

- Communautés autochtones
- Personnes neurodivergentes
- Groupes racialisés
- Prisonniers et détenus

Veillez fournir une brève description de vos principaux bénéficiaires et expliquer pourquoi vous avez choisi de vous concentrer sur eux. Cette réponse nous permettra d'avoir une compréhension qualitative du nombre de bénéficiaires que vous servez (Max 600 caractères)

SECTION 5 - PROGRAMMES ET ACTIVITES

Mission et objectifs

Décrivez l'objectif de votre organisation: pourquoi a-t-elle été créée ? (Max 1000 caractères)

Quels sont les objectifs principaux de votre organisation? Présentez-en un maximum de 3. (Max 1000 caractères)

Exemples de programmes/activités

Veillez fournir un aperçu concret et synthétique des principales actions d'impact (jusqu'à 3) menées par votre organisation (par exemple, des initiatives permanentes, des projets, des événements, des campagnes, etc.).

INDIQUER POUR CHAQUE PROGRAMME/ACTIVITÉ :

- Titre
- Défi à relever
- Période d'activation (année de début et de fin)
- Public principal concerné
 - Jeunes
 - Femmes
 - Personnes âgées
 - Familles
 - Professionnels créatifs
 - Grand public
 - Migrants, demandeurs d'asile, réfugiés, immigrants
 - Personnes socio-économiquement vulnérables
 - Communautés LGBTQAI+
 - Personnes handicapées
 - Communautés en situation de conflit et d'après-conflit

- Communautés autochtones
- Personnes neurodivergentes
- Groupes racialisés
- Prisonniers et détenus
- Brève description (ce que vous avez fait)

Combien de projets souhaitez-vous ajouter ?

Partnerships

Votre organisation a-t-elle formé des partenariats avec d'autres organisations (à but non lucratif, publiques ou privées)? (Oui/Non)

Si oui, liste jusqu'à 3 partenaires - Indiquer le nom et le type (à but non lucratif/public/privé)

Défis sociaux et secteurs

Quel est le plus grand défi social que vous voulez relever à travers le travail de votre organisation? Essayez de résumer en une phrase. (Max 200 caractères)

Sélectionnez les principaux défis sociaux que vous tentez de relever dans le cadre de votre travail.

- Citoyenneté active
- Démocratie et Justice sociale
- Durabilité environnementale
- Durabilité alimentaire
- Santé et bien-être
- Droits de l'homme
- Migrations
- Consolidation de la paix
- Éducation de qualité et accessibilité culturelle
- Réduction des inégalités
- Renforcement du secteur créatif et culturel
- Emploi et développement des jeunes
- Autre

Sélectionnez les secteurs qui correspondent le mieux à votre travail.

- Art de la performance
- Arts appliqués
- Arts littéraires
- Arts visuels
- Cinema

- Design et architecture
- L'entrepreneuriat social
- Musique
- Services sociaux et d'aide sociale (par exemple, santé, logement)
- Sport
- Éducation et recherche
- Autre

Sélectionnez les principales activités que vous utilisez pour relever les défis sociaux mentionnés ci-dessus.

- Advocacy et storytelling
- Archivage et documentation
- Pratiques artistiques
- Préservation du patrimoine culturel
- Éducation et formation
- Activité agricole
- Financement (soutien économique)
- Fabrication (artisanat, DIY, fablabs, etc.)
- Création de réseaux
- Placemaking
- Pratiques de régénération urbaine
- Autre (Si autre, veuillez préciser)

Défis organisationnels

Quels sont les principaux défis ou obstacles rencontrés au cours de votre travail?

- Accès au financement
- Accès au crédit
- Procédures administratives complexes
- Difficulté à atteindre le public cible
- Difficulté à impliquer les communautés
- Insécurité financière
- Risque élevé d'épuisement professionnel/burnout
- Jongler avec plusieurs responsabilités
- Manque de contacts et de possibilités de mise en réseau
- Manque de soutien gouvernemental
- Manque d'infrastructures (espace, outils numériques, matériel, etc.)
- Manque de compétences de l'équipe
- Manque de personnel
- Manque de visibilité

- Ne pas être considéré comme un acteur crédible dans le secteur
- Instabilité politique et conflits
- Répression / intimidation
- Sentiment de solitude et d'isolement

Si vous souhaitez développer la réponse ci-dessus, donnez-nous des exemples ou des informations contextuelles.

Créativité au service du changement social

Quelle affirmation reflète le mieux le rôle de la créativité dans le travail de votre organisation?

Veillez sélectionner l'option qui décrit le mieux votre approche.

- La créativité, ancrée dans les pratiques artistiques et culturelles, est au cœur de notre mission. Nous utilisons les arts et la culture comme des outils stratégiques pour relever les défis sociétaux et transformer les communautés.
- Bien que la créativité ne soit pas notre seul objectif, nous intégrons activement des approches artistiques et culturelles dans nos programmes. Ces pratiques sont fondamentales dans la conception d'initiatives visant à favoriser le changement.
- La créativité n'est pas l'objectif premier de notre mission, mais nous intégrons des approches artistiques et culturelles pour enrichir des projets ou des activités spécifiques lorsque cela s'avère pertinent.

Comment votre travail contribue-t-il à développer des compétences créatives dans les communautés que vous servez ? *(les compétences créatives comprennent la pensée critique, l'action créative, l'apprentissage tout au long de la vie, l'attitude de changement, la conscience de soi, etc.) (Max 1000 caractères)*

SECTION 6 - BUDGET ET FINANCEMENT

Quel est le dernier budget annuel de fonctionnement de votre organisation ? *(Si vous pensez que la dernière année n'est pas significative, considérez une année moyenne)*

- Moins de € 10.000
- € 10.000-25.000
- € 25.000-50.000
- € 50.000-150.000
- € 150.000-300.000
- € 300.000-500.000
- Plus de € 500.000

Comment votre organisation est-elle financée? *Veillez indiquer ci-dessous le pourcentage approximatif de financement par type de financeur.*

Le total doit s'additionner à 100%.

Type de financeur:

- Donateurs individuels
- Fondations
- Fonds gouvernementaux ou publics
- Entreprises / Sponsors
- Agences internationales (ONU, UE, Banque mondiale, etc.)
- Revenus gagnés (par exemple, locations, frais de service, etc.)
- Crowdfunding
- Autofinancement (ressources personnelles)
- Autre

Nommez votre top 3 des donateurs *(s'il y en a et si vous pouvez le divulguer)*

Quelles sont les difficultés que vous rencontrez habituellement pour attirer des fonds ou lorsque vous devez décrire votre organisation à des bailleurs de fonds potentiels?

Veillez sélectionner toutes les réponses qui s'appliquent.

- Ressources limitées pour le secteur en général
- Sensibilités politiques et/ou décalage avec les programmes des gouvernements conservateurs
- Alignement sur les priorités des financeurs
- Création de partenariats et de réseaux internationaux
- Mesurer l'impact (ex. les aspects intangibles ou l'impact profond qui échappent aux indicateurs de performance clés et aux mesures traditionnelles)
- Crédibilité
- Obtenir un financement pour des activités permanentes, plutôt que pour des projets ponctuels
- Complexité des processus de demande de financement
- Restrictions et conditions des financeurs
- Concurrence pour l'obtention d'un financement
- Manque de financement pour les organisations nouvellement créées
- Problèmes logistiques liés aux transferts de fonds
- Autre (Veillez préciser)

Avez-vous déjà bénéficié d'un financement sans restriction? *(structure flexible qui fournit un soutien financier sans utilisation spécifique de ces ressources)?*

- Oui, en petite quantité et/ou pas systématiquement
- Oui, d'un montant significatif mais une seule fois

- Oui, d'un volume important et plus d'une fois
- Non, jamais

Si oui, veuillez indiquer le pourcentage de votre budget annuel provenant d'un financement sans restriction? (considérez les trois dernières années comme une période de référence).

- Moins de 10%
- Entre 10 et 25%
- Entre 25 et 50%
- Plus de 50%

Si l'organisation est sélectionnée pour cette subvention, quelle sera l'utilisation principale des fonds? Indiquez au maximum 3 réponses.

- Payer les salaires de l'équipe principale
- Embaucher plus de personnel
- Couvrir les coûts des projets en cours
- Développer les projets en cours
- Lancer un nouveau projet
- Améliorer le site web/la communication
- Payer les dettes des années précédentes
- Autre (Veuillez préciser)

Ajoutez toute information supplémentaire sur la situation financière de l'organisation que vous jugez pertinente. (max 600 caractères)

SECTION 7 - PLATEFORME DE CRÉATIVITÉ POUR LE CHANGEMENT SOCIAL

Qu'espérez-vous trouver et gagner dans cette communauté?

Veuillez dresser la liste de vos principales attentes et les classer de 1 à 5

- Accès aux ressources
- Visibilité et reconnaissance
- Extension du réseau
- Connaissances et compétences
- Appartenir à un écosystème d'organisations partageant les mêmes valeurs
- Possibilités de rencontres

Quelle expérience ou expertise aimeriez-vous partager avec vos pairs de la communauté?

(Max 600 caractères)

Votre organisation mesure-t-elle l'impact de ses activités?

- Oui, par un suivi continu (collecte régulière de données quantitatives ou qualitatives)
- Oui, avec un suivi occasionnel (évaluations périodiques de projets ou d'activités spécifiques)
- Non, nous ne contrôlons pas actuellement l'impact, mais nous pourrions développer cet aspect à l'avenir.

(Si oui) Comment votre organisation mesure-t-elle l'impact de ses activités?

Veillez sélectionner toutes les réponses qui s'appliquent.

- Données quantitatives (par exemple, nombre de participants, visites, engagement en ligne)
- Indicateurs d'impact (par exemple, progrès vers les objectifs de développement durable, références sectorielles, indicateurs clés de performance)
- Retour d'information qualitatif (par exemple, enquêtes, entretiens, groupes de discussion)
- Mesures de l'implication de la communauté (par exemple, évaluation participative, retour d'information mené par la communauté)
- Autres (veuillez préciser)

Pouvez-vous partager une histoire d'impact spécifique qui illustre l'importance de votre travail ? (800 caractères maximum)

SECTION 8 - DOCUMENTS ET DÉCLARATION

Preuve de l'enregistrement en tant qu'organisation à but non lucratif. Téléchargez un document qui indique clairement la forme juridique non lucrative de votre organisation (types de fichiers acceptables : .pdf, .jpg, .jpeg, .png). Si le document n'est pas rédigé en anglais, veuillez fournir une traduction (les traductions certifiées ne sont pas nécessaires).
(Max 2 fichiers - Taille maximale du fichier : 20 MB)

L'organisation dispose-t-elle de comptes financiers vérifiés? (Oui/No)

(Si oui) Veuillez télécharger votre dernier état financier s'il est disponible *(Taille maximale du fichier téléchargé: 20MB)*

Disposez-vous d'un compte bancaire au nom de l'organisation ? *Veillez noter que nous ne pouvons pas faire de dons à des particuliers. (Oui/No)*

Si non, comment envisagez-vous de recevoir des fonds?

- Nous prévoyons d'ouvrir un compte bancaire dans les semaines à venir
- Nous disposons d'un compte PayPal enregistré au nom de l'organisation
- Autre (Si autre, veuillez préciser)

Existe-t-il dans votre pays des restrictions à la réception de dons étrangers (de l'UE ou des États-Unis)? (Oui/No)

Si oui, avez-vous déjà trouvé un sponsor fiscal? (Oui/No)

Si oui, veuillez indiquer:

- Nom légal du sponsor fiscal
- Pays d'enregistrement du sponsor fiscal
- Nom de la personne de contact
- Courriel de la personne de contact

Si oui, veuillez télécharger une lettre d'intention de votre sponsor fiscal

Images

Veillez fournir un lien vers un dossier d'images sélectionnées au format JPEG ou PNG représentant votre travail. Le lien ne doit pas expirer après quelques jours, mais être toujours accessible. Nous vous suggérons d'utiliser un dossier Google Drive/Dropbox avec un accès ouvert et non un lien WeTransfer qui expire.

Inclure les informations de copyright dans le titre du fichier (vous devez avoir l'autorisation du propriétaire de l'image et de toute personne identifiable figurant dans l'image) et une légende décrivant le contenu de chaque image. Si possible, les images doivent être en haute résolution (au moins 300 pixels par pouce).

Déclaration

- Veuillez lire et compléter la déclaration. Lorsque vous soumettez votre formulaire de candidature, vous confirmez que vous avez lu, compris et accepté les déclarations figurant dans la déclaration.
- Je comprends et j'accepte que Moleskine Foundation ne soit pas en mesure de fournir un retour d'information individuel sur ma demande. (Malheureusement, en raison du nombre élevé de demandes reçues, nous ne serons pas en mesure de

fournir un retour individuel aux candidats qui ne sont pas sélectionnés pour une donation)

SECTION 9 - LAISSEZ-NOUS UN FEEDBACK

Comment et/ou où avez-vous entendu parler de cette opportunité? Instagram / LinkedIn/ Facebook / Newsletter / Moteur de recherche / Grant websites (e.g. Grant Watch, FundsforNGOs) / Ami /collègue / Autre (Si autre, veuillez préciser:).

Combien de temps avez-vous passé à travailler sur cette candidature?

- Moins de 3 heures
- 3 à 5 heures
- 6 à 20 heures
- Plus de 20 heures